

**План мероприятий по противодействию коррупции
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Сургутская городская клиническая поликлиника № 3»
на 2018-2022 гг.**

№ п.п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника № 3» (далее – Комиссия)	Главный врач	Постоянно
2.	Мониторинг нормативно-правовой базы и своевременная актуализация локальных актов по вопросам противодействия коррупции	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы, начальник договорно-правового отдела	Постоянно
3.	Проведение экспертизы издаваемых в учреждении документов на наличие коррупционной составляющей	Начальник договорно-правового отдела	Постоянно
4.	Осуществление при приеме на работу правового просвещения (ознакомление под роспись) сотрудников по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения, по соблюдению ограничений, запретов, касающихся получения подарков	Начальник отдела кадров	При приеме на работу
5.	Выявление и урегулирование конфликта интересов, путем декларации конфликта интересов в письменной форме	Начальник отдела кадров	При приеме на работу, по мере возникновения ситуации
6.	Оказание консультативной помощи по разъяснению требований антикоррупционного законодательства	Начальник договорно-правового отдела	Постоянно
7.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных работников и пациентов	Главный врач, лица, ответственные за обработку персональных данных	Постоянно
8.	Мониторинг соблюдения сотрудниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	Заместители главного врача, руководители подразделений	Постоянно
9.	Обеспечение личных приемов граждан по вопросам коррупции в учреждении	Главный врач	По мере необходимости, в том числе в дни общего приема граждан
10.	Анализ жалоб и обращений, проведения служебных проверок по фактам обращений, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, принятие мер по недопущению и	Заместители главного врача, начальник договорно правового отдела	По мере необходимости

	устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений		
11.	Проведение совещаний с руководителями подразделений по фактам проявления коррупции, результатам служебных проверок и мерам, направленным на противодействие коррупции	Главный врач, Комиссия	При выявлении фактов
12.	Обеспечение целевого использования имущества учреждения, в том числе площадей, медицинского оборудования, расходных материалов и транспорта	Главный врач, главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела, заместители главного врача, главная медицинская сестра	Постоянно
13.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи листков временной нетрудоспособности и санаторно-курортных путевок	Главный врач, главный бухгалтер, заместители главного врача	Постоянно
14.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, информационная открытость учреждения (проведение общественных слушаний, публичная отчетность в СМИ, на сайтах, информационных стендах)	Главный врач, заведующий организационно-методическим отделом	Постоянно
15.	Создание и поддержание в актуальном состоянии на сайте учреждения в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в учреждении с целью обеспечения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения информации о фактах коррупции	Начальник информационно-вычислительного отдела, заведующий организационно-методическим отделом, лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы	Постоянно
16.	Обеспечение единого порядка, гласности и прозрачности размещения заказов в соответствии с требованиями Федерального закона от 5.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Начальник договорно-правового отдела	Постоянно
17.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заместители главного врача, главный бухгалтер, руководители подразделений	Постоянно
18.	Недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов путем сбора информации через ящик обращений, на официальный сайт, анкетирование, организацию личного приема главного врача и заместителей руководителя	Заместители главного врача, главный бухгалтер, руководители подразделений	Постоянно
19.	Взаимодействие с Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	Главный врач, лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы	Постоянно
20.	Подготовка информации о деятельности Комиссии по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы	Декабрь
21.	Подготовка и коррекция плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год	Лицо, ответственное за состояние антикоррупционной работы	Декабрь